



## Ayuntamientos

### AYUNTAMIENTO DE DOSBARRIOS

Aprobación definitiva de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la tasa por expedición de documentos administrativos.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario provisional de 28 de junio de 2024 sobre imposición de la tasa por expedición de documentos administrativos, cuyo texto íntegro se hace público en cumplimiento del artículo 17.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

#### ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

##### ARTÍCULO 1. Fundamento y Objeto

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución Española, y por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19 y 20 a 27 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, este Ayuntamiento establece la tasa por expedición de documentos administrativos, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo dispuesto en el artículo 57 del citado Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

##### ARTÍCULO 2. Hecho Imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa la actividad administrativa municipal desarrollada con motivo de la tramitación, a instancia de parte, de determinados documentos que expida y de expedientes de que entienda la Administración o las Autoridades municipales.

A estos efectos, se entenderá tramitada a instancia de parte cualquier documentación administrativa que haya sido provocada por el particular o redunde en su beneficio aunque no haya mediado solicitud expresa del interesado.

No estará sujeta a esta tasa la tramitación de documentos y expedientes necesarios para el cumplimiento de obligaciones fiscales, así como las consultas tributarias, los expedientes de devolución de ingresos indebidos, los recursos administrativos contra resoluciones municipales de cualquier índole y los relativos a la prestación de servicios o la realización de actividades de competencia municipal y a la utilización privativa o el aprovechamiento especial de bienes del dominio público municipal, que estén gravados por otra tasa municipal o por los que se exija un precio público por este Ayuntamiento.

##### ARTÍCULO 3. Sujeto Pasivo

Son sujetos pasivos de esta tasa, todas las personas físicas o jurídicas y las herencias yacentes, comunidades de bienes y demás Entidades a que se refiere el artículo 35 apartado 4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que soliciten, provoquen o en cuyo interés redunde la tramitación del documento o expediente de que se trate.

##### ARTÍCULO 4. Responsables

Responderán de la deuda tributaria los deudores principales junto a otras personas o entidades. A estos efectos se considerarán deudores principales los obligados tributarios del artículo 35.2 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Salvo precepto legal expreso en contrario, la responsabilidad será siempre subsidiaria.

Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refieren el artículo 42 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria

En relación a la responsabilidad solidaria y subsidiaria de la deuda tributaria se estará a lo establecido, respectivamente, en los artículos 42 y 43 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

##### ARTÍCULO 5. Cuota Tributaria

La cuota corresponde a la tramitación completa, en cada instancia, del documento o expediente de que se trate, desde su iniciación hasta su resolución final, incluida la certificación y notificación al interesado del Acuerdo recaído.

La tasa a que se refiere esta Ordenanza se regirá por las siguientes cuantías:



| CONCEPTO   | IMPORTE                  |
|--|--------------------------|
| <b>CENSOS DE POBLACIÓN DE HABITANTES</b>   |                          |
| 1. Volante de empadronamiento  | Gratuito                 |
| 2. Certificaciones de empadronamiento y convivencia  | 1,00 €                   |
| 3. Certificados históricos   | 5,00 €                   |
| 4. Certificados de empadronamiento de datos anteriores a 1996  | 15,00 €                  |
| 5. Emisión de informes estadísticos  | 20,00 €                  |
| <b>CERTIFICACIONES Y COMPULSAS</b>   |                          |
| 1. Certificación de documentos o Acuerdos municipales  | 5,00 €                   |
| 2. Certificación del Punto de Información catastral  | 3,00 € por cada inmueble |
| 3. Certificado de Concordancia   | 5,00 €                   |
| <b>DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LAS OFICINAS MUNICIPALES</b>   |                          |
| 1. Fotocopias A3   | 0,20 € c/u               |
| 2. Fotocopias A4   | 0,15 € c/u               |
| <b>LICENCIA URBANÍSTICA</b>  |                          |
| 1. Por informes técnicos, urbanísticos   | 20,00 €                  |
| 2. Parcelaciones o segregaciones urbano  | 0,50 € m2                |
| 3. Parcelaciones o segregaciones en rustico  | 8,00 € por hectárea      |
| 4. Licencias de primera ocupación  | 100,00 €                 |
| 5. Prórrogas de licencias concedidas   | 30,00 €                  |
| <b>DERECHOS DE EXAMEN Y PARTICIPACIÓN EN PROCESOS SELECTIVOS Grupos / Categoría E</b>  |                          |
| Grupos / Categoría C2  | 15,00                    |
| Grupos / Categoría B, A2, C1   | 20,00                    |
| Grupos / Categoría A1  | 25,00                    |
| No será exigida para los procesos de selección fruto de procedimientos subvencionados por otros organismos y entidades, y siempre y cuando la bolsa tenga una vigencia inferior a 3 años |                          |
| <b>LICENCIA INSCRIPCIÓN PERROS POTENCIALMENTE PELIGROSOS</b>   |                          |
| Inscripción y licencia de perro potencialmente peligroso   | 20,00                    |
| <b>LICENCIA DE TENENCIA DE ARMAS DE CUARTA CATEGORÍA</b>   |                          |
| Licencia tenencia armas cuarta categoría   | 15,00                    |

La concesión de fraccionamiento de deudas tributarias en dos, tres o cuatro plazos, conllevará el devengo de 6,00, 12,00 y 18,00 € respectivamente, en concepto de tasa administrativa por los gastos de gestión realizados y el control posterior de la deuda, además de los intereses legales y de demora establecidos en la legislación.

#### ARTÍCULO 6. Exenciones y Bonificaciones

Estarán exentos del pago de la tasa las solicitudes de Administraciones y entidades Públicas.

#### ARTÍCULO 7. Devengo

Se devenga la tasa y nace la obligación de contribuir cuando se presente la solicitud que inicie la tramitación de los documentos y expedientes sujetos al Tributo, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

Además, el devengo se produce cuando tengan lugar las circunstancias que provean la actuación municipal de oficio o cuando ésta se inicie sin previa solicitud del interesado pero redunde en su beneficio.

#### ARTÍCULO 8. Normas de Gestión

La tasa se exigirá en régimen de autoliquidación. Las cuotas se satisfarán en las oficinas municipales, en el momento de presentación del escrito de solicitud de la tramitación del documento o expediente, o al retirar la certificación o notificación de la resolución si la solicitud no existiera o no fuere expresa.

Los documentos recibidos por los conductos de otros Registros Generales serán admitidos provisionalmente, pero no podrá dárseles curso sin el previo pago de los derechos, a cuyo fin se requerirá al interesado para que en el plazo de diez días abone las cuotas correspondientes, con el apercibimiento de que transcurrido dicho plazo sin efectuarlo, se tendrán los escritos o documentos por no presentados y será archivada la solicitud.

**ARTÍCULO 9. Infracciones y Sanciones**

En todo lo referente a infracciones y sanciones, será de aplicación la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en concreto los artículos 181 y siguientes, así como sus disposiciones de desarrollo, según lo dispuesto en el artículo 11 el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

**ARTÍCULO 10: Legislación Aplicable.**

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos, así como en la Ordenanza Fiscal General aprobada por este Ayuntamiento.

**DIPOSICIÓN DEROGATORIA**

La presente ordenanza fiscal reguladora de la tasa por expedición de documentos administrativos deroga cuantas otras ordenanzas, reglamentos y normas, que regulasen los conceptos establecidos en la presente ordenanza.

**DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA**

La presente Ordenanza fiscal, aprobada por el Pleno de este Ayuntamiento en sesión celebrada el 28 de junio de 2024 entrará en vigor en el momento de su publicación íntegra en el "Boletín Oficial" de la Provincia de Toledo, permaneciendo en vigor hasta que se acuerde su modificación o su derogación expresa.

En Dosbarrios, a 29 de agosto de 2024.- La Alcaldesa, María del Carmen Portillo Pedraza.

Nº.I.-4633