

## **Ayuntamientos**

### **AYUNTAMIENTO DE UGENA**

#### **APROBACIÓN PRESUPUESTO 2023**

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria de Pleno de este Ayuntamiento, de fecha 10 de noviembre de 2023, el Presupuesto Municipal, Bases de Ejecución, y la plantilla de personal funcionario, laboral para el ejercicio económico 2023, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del Texto Refundido de la ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva por plazo de quince días desde la publicación de este anuncio, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [dirección https://ugena.sedeelectronica.es].

En caso de que no se presentase reclamación alguna, el acuerdo adquirirá el carácter de definitivo, en previsión de lo cual se publica en anexo el resumen del presupuesto a nivel de capítulos, así como la plantilla y relación de puestos de trabajo.

# **ANEXO CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL ESTADO DE GASTOS**

| CUADRO RESUMEN |   |                  |  |  |
|----------------|---|------------------|--|--|
| CAPÍTULO       | DENOMINACIÓN CAPÍTULO                     | PREVISIÓN GASTOS |  |  |
| 1              | Gastos de personal                        | 2.796.626,83     |  |  |
| 2              | Gastos en bienes corrientes y servicios   | 2.050.399,00     |  |  |
| 3              | Gastos financieros                        | 19.342,00        |  |  |
| 4              | Transferencias corrientes                 | 27.183,00        |  |  |
| 5              | Fondo de contingencia y otros imprevistos |                  |  |  |
| 6              | Inversiones reales                        | 177.998,00       |  |  |
| 7              | Transferencias de capital                 |                  |  |  |
| 8              | Activos Financieros                       | 10.000,00        |  |  |
| 9              | Pasivos Financieros                       | 208.924,00       |  |  |
|                | TOTAL GASTOS                              | 5.290.472,83     |  |  |

## CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL ESTADO DE INGRESOS

| CUADRO RESUMEN |                                   |                    |  |  |
|----------------|-----------------------------------|--------------------|--|--|
| CAPÍTULO       | DENOMINACIÓN CAPÍTULO             | PREVISIÓN INGRESOS |  |  |
| 1              | Impuestos Directos                | 1.683.550,00       |  |  |
| 2              | Impuestos Indirectos              | 158.000,00         |  |  |
| 3              | Tasas y Otros Ingresos            | 1.479.788,81       |  |  |
| 4              | Transferencias corrientes         | 1.878.934,02       |  |  |
| 5              | Ingresos Patrimoniales            | 200,00             |  |  |
| 6              | Enajenación de Inversiones Reales | 80.000,00          |  |  |
| 7              | Transferencias de capital         |                    |  |  |
| 8              | Activos Financieros               | 10.000,00          |  |  |
| 9              | Pasivos Financieros               |                    |  |  |
|                | TOTAL INGRESOS                    | 5.290.472,83       |  |  |



## **PLANTILLA DE PERSONAL 2023**

| PLANTILLA DE PERSONAL 2023 |                                   |            |             |  |
|----------------------------|-----------------------------------|------------|-------------|--|
| 920-12000                  | SECRETARIA                        | Secret. A1 | Funcionatio |  |
| 920-12001                  | TECNICO CONTABILIDAD              | Tecnico A2 | Funcionatio |  |
| 920-12003                  | ADMINISTRATIVO                    | Admin. C1  | Funcionatio |  |
| 920-12003                  | ADMINISTRATIVO                    | Admin. C1  | Funcionatio |  |
| 920-12004                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO           | Aux. C2    | Funcionatio |  |
| 920-12004                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO           | Aux. C2    | Funcionatio |  |
| 920-12004                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO           | Aux. C2    | Funcionatio |  |
| 920-12004                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO           | Aux. C2    | Funcio/inte |  |
| 920-12004                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO           | Aux. C2    | Funcio/inte |  |
| 920-12004                  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO           | Aux C2     | Funcio/inte |  |
| 132-12003                  | OFICIAL POLICIA                   | Jefe P. C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA                           | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA                           | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA                           | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA                           | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA VACANTE                   | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA VACANTE                   | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 132-12003                  | POLICIA VACANTE                   | Pollica C1 | Funcionatio |  |
| 920-130                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVA OFICINA   |            | L Fijo.     |  |
| 920-131                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVA OF        |            | L. Tempor.  |  |
| 920-131                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVA OF        |            | L. Tempor.  |  |
| 920-131                    | AUXILIAR ADM COORD. COMPRAS OF    |            | L. Tempor.  |  |
| 920-131                    | CONSERJE-ORDENANZA OF             |            | L. Tempor   |  |
| 920-131                    | LIMPIEZA . OFICINAS NBMUNICIPALES |            | L. Tempor   |  |
| 920-131                    | CONSERJE-ORDENANZA OF             |            | L. Tempor   |  |
| 323-13000                  | DIRECTORA ESCUELA INFANTIL        |            | L. Fijo     |  |
| 323-13000                  | MONITORA ESCUELA INFANTIL         |            | L. Fijo     |  |
| 323-13000                  | MONITORA ESCUELA INFANTIL         |            | L. Fijo     |  |
| 323-130                    | MONITORA ESCUELA INFANTIL         |            |             |  |
| 323-131                    | LIMPIADORA ESCUELA INFANTIL       |            | L. Tempor.  |  |
| 161-131                    | OSM OBRAS                         |            | L. Tempor.  |  |
| 161-131                    | ENCARGADO OSM OBRAS               |            | L. Tempor.  |  |
| 161-131                    | OSM OBRAS                         |            | L. Tempor   |  |
| 171-131                    | OSM JARDINERIA                    |            | L. Tempor.  |  |
| 171-131                    | OSM JARDINERIA                    |            | L. Tempor.  |  |
| 171.131                    | OSM JARDINERIA                    |            | L. Tempor.  |  |
| 1621-131                   | OSM PUNTO LIMPIO                  |            | L. Tempor   |  |
| 161-131                    | ENCARGADO FONTANERIA              |            | L. Tempor   |  |
| 161-131                    | OSM FONTANERIA                    |            | L. Tempor   |  |
| 163-131                    | LIMPIEZA CALLES                   |            | L. Tempor.  |  |
| 163-131                    | LIMPIEZA CALLES                   |            | L. Tempor.  |  |
| 163-131                    | RETRIBUCIONES IMPIEZA CALLES      |            | L. Tempor.  |  |
| 3321-130                   | BIBLIOTECARIA                     |            | Trans.      |  |
| 231-131                    | SERVICIO AYUDA DOMICILIO          |            | L. Tempor.  |  |
| 231-131                    | SERVICIO AYUDA DOMICILIO          |            | L. Tempor.  |  |
|                            |                                   | l          | 1           |  |



| 231-131 | SERVICIO AYUDA DOMICILIO | L. Tempor. |
|---------|--------------------------|------------|
| 231-131 | SERVICIO AYUDA DOMICILIO | L. Tempor. |
| 321-131 | CONSERJE-ORDENANZA       | L. Tempor. |
| 321-131 | CONSERJE-ORDENANZA       | L. Tempor. |
| 321-131 | PEON LIMPIEZA EDIF.      | L. Tempor. |
| 321-131 | PEON LIMPIEZA EDIF.      | L. Tempor. |
| 321-131 | PEON LIMPIEZA EDIF.      | L. Tempor. |
| 321-131 | PEON LIMPIEZA EDIF.      | L. Tempor. |
| 321-131 | PEON LIMPIEZA EDIF.      | L. Tempor  |
| 321-131 | PEON LIMPIEZA EDIF.      | L. Tempor  |
| 341-131 | SOC/MONITOR              | L. Tempor. |

En Ugena, a 14 de noviembre de 2023.- El Alcalde, Félix Gallego García.

Nº. I.-6351