



## Ayuntamientos

### AYUNTAMIENTO DE PANTOJA

El Ayuntamiento pleno, en sesión extraordinaria celebrada el pasado día 12 de febrero de 2019, aprobó inicialmente el presupuesto general de la Corporación municipal para el ejercicio de 2019.

Dicho expediente ha permanecido expuesto al público durante quince días hábiles en las dependencias de la Intervención Municipal, publicándose anuncio en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo número 40, de 27 de febrero de 2019.

Durante el periodo de exposición pública indicado, que se inició el día 28 de febrero y ha terminado el día 20 de marzo de 2019, no se han presentado reclamación alguna contra el acuerdo de aprobación inicial del referido expediente, por lo que de conformidad con el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales, se eleva a definitivo dicho acuerdo de aprobación.

En consecuencia, y de conformidad con lo establecido en los artículos 169.3 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y 20.3 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se hace pública la aprobación definitiva del expediente de presupuesto general del Ayuntamiento para el ejercicio de 2019, cuyo resumen por capítulos es el siguiente:

| ESTADO DE GASTOS              |  |              |
|-------------------------------|--|--------------|
| A) OPERACIONES NO FINANCIERAS |  | 1.986.802,95 |
| A.1. OPERACIONES CORRIENTES   |  | 1.912.302,95 |
| CAPÍTULO 1                    | Gastos de personal                       | 979.126,79   |
| CAPÍTULO 2                    | Gastos corrientes en bienes y servicios  | 753.115,08   |
| CAPÍTULO 3                    | Gastos financieros                       | 4.601,20     |
| CAPÍTULO 4                    | Transferencias corrientes                | 175.459,66   |
| A.2. OPERACIONES DE CAPITAL   |  | 74.500,00    |
| CAPÍTULO 6                    | Inversiones reales                       | 74.500,00    |
| CAPÍTULO 7                    | Transferencias de capital                | 0,00         |
| B) OPERACIONES FINANCIERAS    |  | 139.756,07   |
| CAPÍTULO 8                    | Activos financieros                      | 0,00         |
| CAPÍTULO 9                    | Pasivos financieros                      | 139.756,07   |
| TOTAL                         |  | 2.126.559,02 |
| ESTADO DE INGRESOS            |  |              |
| A) OPERACIONES NO FINANCIERAS |  | 2.225.161,37 |
| A.1. OPERACIONES CORRIENTES   |  | 2.225.161,37 |
| CAPÍTULO 1                    | Impuestos directos                       | 923.707,52   |
| CAPÍTULO 2                    | Impuestos indirectos                     | 6.600,00     |
| CAPÍTULO 3                    | Tasas, precios públicos y otros ingresos | 406.300,00   |
| CAPÍTULO 4                    | Transferencias corrientes                | 878.153,85   |
| CAPÍTULO 5                    | Ingresos patrimoniales                   | 10.400,00    |
| A.2. OPERACIONES DE CAPITAL   |  | 0,00         |
| CAPÍTULO 6                    | Enajenación de Inversionesreales         | 0 00         |
| CAPÍTULO 7                    | Transferencias de capital                | 0,00         |
| B) OPERACIONES FINANCIERAS    |  | 0,00         |
| CAPÍTULO 8                    | Activos financieros                      | 0,00         |
| CAPÍTULO 9                    | Pasivos financieros                      | 0,00         |
| TOTAL                         |  | 2.225.161,37 |

Asimismo y de conformidad con lo establecido en el artículo 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, se publica anexo relativo a la plantilla del personal aprobada para el ejercicio 2019, y que aparece dotada en el presupuesto de la Corporación para el mismo ejercicio:



| <b>PERSONAL FUNCIONARIO</b>                 |                 |                         |
|---|-----------------|-------------------------|
| <b>Funcionario con habilitación estatal</b> | <b>Subgrupo</b> | <b>Número de plazas</b> |
| Secretario-Interventor                      | A1              | 1                       |
| Funcionario de Administración Local         |                 |                         |
| <b>Escala de Administración General</b>     |                 |                         |
| <b>Subescala de:</b>                        |                 |                         |
| Administrativo                              | C1              | 1                       |
| Auxiliares administrativos                  | C2              | 2                       |
| Alguacil                                    | AP              | 1                       |
| Escala de Administración especial           |                 |                         |
| Agentes de Policía Local                    | C1              | 2                       |
| <b>PERSONAL LABORAL</b>                     |                 |                         |
| Auxiliares administrativos                  |                 | 2                       |
| Fontanero                                   |                 | 1                       |
| Oficial 1.ª electricista                    |                 | 1                       |
| Peón de servicios múltiples                 |                 | 1                       |
| Peón de mantenimiento                       |                 | 2                       |
| Auxiliar de ayuda a domicilio               |                 | 7                       |
| Responsable biblioteca                      |                 | 1                       |
| Auxiliar de biblioteca                      |                 | 1                       |
| Encargada limpieza                          |                 | 1                       |
| Limpiadora                                  |                 | 7                       |
| Terapeuta ocupacional                       |                 | 1                       |
| Reparto comida a domicilio                  |                 | 1                       |
| Monitores deportivos                        |                 | 10                      |
| Educador                                    |                 | 1                       |

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa con los requisitos, formalidades y causas señaladas en los artículos 170 y 171 del texto refundido de la Ley reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

Pantoja, 21 de marzo de 2019.-La Alcaldesa, María Ángeles García López.

N.ºI.-1869