Ayuntamientos

AYUNTAMIENTO DE COBISA

ANUNCIO DE APROBACIÓN DEFINITIVA DE ORDENANZA DE LA CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE FICHEROS DE CARÁCTER INFORMÁTICO DEL AYUNTAMIENTO DE COBISA

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario provisional del Ayuntamiento de Cobisa de 19 de octubre de 2015 sobre aprobación de la Ordenanza que regula la "Creación, modificación y supresión de ficheros de carácter informático del Ayuntamiento de Cobisa", cuyo texto íntegro se hace público en cumplimiento del Artículo 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

"ORDENANZA REGULADORA DE LA CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE FICHEROS DE CARÁCTER INFORMÁTICO DEL AYUNTAMIENTO DE COBISA"

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Fundamento legal.

La existencia de ficheros de carácter personal y los avances tecnológicos suponen posibles intromisiones en el ámbito de la privacidad e intimidad así como de limitación y vulneración del derecho a la autodisposición de las informaciones que son relevantes para cada persona. Por ello, el ordenamiento jurídico reconoce derechos en este campo y establece mecanismos para su garantía.

Por ello será responsabilidad de las Administraciones Locales lo concerniente a la creación, modificación o supresión de ficheros de datos de carácter personal en uso de las competencias que le confiere la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se Aprueba el Reglamento de Desarrollo de la mencionada ley.

Asimismo, a través de la presente Ordenanza se da cumplimiento al mandato recogido en el Artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, según el cual la creación, modificación o supresión de los ficheros de las Administraciones Públicas sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el "Boletín Oficial del Estado" o Diario Oficial correspondiente.

Artículo 2. Objeto

La presente ordenanza tiene por objeto regular la creación, modificación y supresión de ficheros del Ayuntamiento de Cobisa.

Artículo 3. La Creación de ficheros.

Se crean los ficheros de datos de carácter personal señalados en el Anexo I.

Artículo 4. Medidas de seguridad.

Los ficheros automatizados que por la presente ordenanza se crean cumplen las medidas de seguridad establecidas en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal.

Las medidas de seguridad se catalogan en tres niveles distintos, en función de los datos de carácter personal que sean tratados, estipulando medidas de seguridad de nivel:

Básico: Las medidas de seguridad calificadas de nivel básico deberán ser adoptadas en todos los ficheros.

Medio: Además de las medidas de nivel básico, se adoptarán las de nivel medio en los siguientes ficheros:

- Los relativos a la comisión de infracciones administrativas o penales.
- Aquellos cuyo funcionamiento se rija por el artículo 29 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.
- Aquellos de los que sean responsables Administraciones tributarias y se relacionen con el ejercicio de sus potestades tributarias.
- Aquéllos de los que sean responsables las entidades financieras para finalidades relacionadas con la prestación de servicios financieros.
- Aquéllos de los que sean responsables las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social y se relacionen con el ejercicio de sus competencias. De igual modo, aquellos de los que sean responsables las mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de la Seguridad Social.
- Aquéllos que contengan un conjunto de datos de carácter personal que ofrezcan una definición de las características o de la personalidad de los ciudadanos y que permitan evaluar determinados aspectos de la personalidad o del comportamiento de los mismos.

Alto: Además de las medidas de nivel básico y medio, se aplicarán las medidas de nivel alto en los ficheros que contengan datos de ideología, afiliación sindical, religión, creencias, origen racial, salud o vida sexual así como los que contengan o se refieran a datos recabados para fines policiales sin consentimiento de las personas afectadas y los que contengan datos derivados de actos de violencia de género.

Artículo 5. Tratamiento de datos por terceros.

Quienes por cuenta del Ayuntamiento de Cobisa realicen alguna prestación de servicios que requiera el tratamiento de los datos de carácter personal gestionados por aquél, deberán hacerlo siguiendo fielmente las instrucciones del responsable del fichero. Así se hará constar en el contrato que al objeto se formalice

Artículo 6. Derecho de acceso, rectificación, cancelación, oposición.

Los interesados, titulares de los datos de carácter personal, podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, e la forma que dispone la legislación vigente en la materia, ante el Registro general del Ayuntamiento de Cobisa, tal y como se determina en cada uno de los ficheros.

Artículo 7. Inscripción en el Registro General de Protección de Datos.

Una vez publicada, la creación, modificación, y supresión de ficheros de carácter personal se notificará tal evento a la Agencia Española de Protección de Datos para que proceda a su inscripción en el Registro General de Protección de Datos, en el plazo de treinta días contados desde la publicación de la norma en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo.

Artículo 8. Publicación y entrada en vigor.

La presente Ordenanza se publicará y entrará en vigor de conformidad con lo dispuesto en los Artículos 56.1. 65.2 y 70.2 de la Ley de Bases de Régimen Local, y se notificará a la Agencia Española de Protección de Datos, mediante el procedimiento normalizado al efecto.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza será objeto de publicación íntegra en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo, entrando en vigor una vez haya transcurrido el plazo establecido en el Artículo 65.2 de la Ley 7/1985, reguladora de las Bases de Régimen Local.

ANEXO I Creación de ficheros

Los municipios genéricamente pueden identificar determinados procesos y funciones previstas en la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local que llevan aparejados algunos ficheros:

SECRETARÍA:

1.-FICHERO: CARGOS POLÍTICOS.

a) Finalidad y usos previstos:

Contiene los datos de carácter personal de todos los miembros de la Corporación municipal. Descripción detallada y usos previstos: Gestión de datos de los miembros de la Corporación del ayuntamiento cuya finalidad es el seguimiento y control para los distintos actos municipales, el pago de las remuneraciones por las funciones desempeñadas, control de incompatibilidades, así como la gestión y custodia de intereses de los mismos.

b) Origen de los datos.

Personas físicas que forman parte de la Corporación Municipal.

Procedencia: El propio interesado.

Procedimiento de recogida: Prestación por el interesado, a petición de otras Administraciones Públicas.

Soporte de obtención: Soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono, correo electrónico. Datos de características personales: Fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad. Datos académicos y profesionales: formación, titulación, ...

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Ministerio de Economía y Administraciones Públicas, Instituto Nacional de Estadística, Jueces y Tribunales, Delegación del Gobierno en Castilla La Mancha, y otras Administraciones Públicas que se determinen en virtud de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa. Al registro de intereses pueden acceder los concejales y quien acredite un interés legítimo. El registro de actividades es público.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: No detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa. Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

2. FICHERO: PADRÓN DE HABITANTES.

a) Finalidad y usos previstos:

Contiene los datos de carácter personal de toda la población municipal como registro administrativo cuyos datos constituyen prueba de residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo.

Descripción detallada y usos previstos: Padrón de habitantes, fines científicos, históricos, estadísticos, prestación de servicios de certificación, información a otras Administraciones Públicas.

b) Origen de los datos.

Personas físicas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: población municipal.

Procedencia: el propio interesado.

Procedimiento de recogida: prestación por el interesado, a petición de otras Administraciones Públicas.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos de características personales: fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad, sexo. Datos académicos y profesionales: formación, titulación.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Instituto Nacional de Estadística, Policía local, Jueces y Tribunales, Administraciones Públicas y entidades que se determinen en virtud de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa, a otros servicios municipales, o en los casos previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Órgano encargado del tratamiento:

* Excma. Diputación Provincial de Toledo. C.I.F. número P4500000G.

Dirección Postal: Plaza de la Merced, número 4, Toledo

*Castilla-La Mancha Servicios Tecnológicos, Sociedad Limitada. C.I.F. número B45585726 Dirección Postal: Calle Méjico, número 2, de Toledo.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, Plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

3. FICHERO: REGISTRO DE ENTRADA/SALIDA.

a) Finalidad y usos previstos:

Contiene los datos de carácter personal para el registro de entrada y salida de documentos para el registro público de documentos del Ayuntamiento.

Descripción detallada y usos previstos: Registro de entradas y salidas de documentos.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: población municipal, población de otros municipios, centros municipales y otras Administraciones Publicas.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal; entidad privada, Administraciones Públicas.

Procedimiento de recogida: prestación por el interesado, o su representante legal. Soporte de obtención: Soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Cada uno de los Departamentos del Ayuntamiento de Cobisa, todas las Administraciones estatales, Administraciones de la JCCM excepto Diputaciones y Ayuntamiento (ventanilla única).

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Órgano encargado del tratamiento:

* Excma. Diputación Provincial de Toledo. C.I.F. número P4500000G.

Dirección Postal: Plaza de la Merced, número 4, Toledo

*Castilla-La Mancha Servicios Tecnológicos, Sociedad Limitada. C.I.F. número B45585726 Dirección Postal: Calle Méjico, número 2, de Toledo

h) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, Plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

i) Nivel de seguridad básico.

5. FICHERO: CENSO DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de los propietarios de los animales de compañía de los vecinos del municipio, así como de animales potencialmente peligrosos. Descripción detallada y usos previstos: Gestión y control de dichos animales y de sus propietarios, gestión sanitaria, gestión sancionadora, gestión de permisos, licencias y autorizaciones.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: propietarios de los animales.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedimiento de recogida: solicitudes, formularios.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Otras Administraciones Públicas.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: No detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administración@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

ÁREA ECONÓMICA.

5. FICHERO: TERCEROS.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal tanto a personas físicas como jurídicas que tengan relación con el Ayuntamiento.

Descripción detallada y usos previstos: Gestión económica y contable, gestión de facturación, gestión fiscal

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: empresas y autónomos que prestan servicios, realizan obras o suministros, asociaciones que reciben subvención o tienen firmado convenio con el Ayuntamiento, ciudadanos que reclaman algún tipo de devolución, premiados en algún tipo de concurso y otros.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedimiento de recogida: facturas, contratos o convenios respectivos y en otros casos los aporta el interesado verbalmente.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos especialmente protegidos: No hay.

Datos económicos: datos bancarios.

d) Cesión de datos previstos.

Otras Administraciones Públicas y entidades que se determinen en función de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa, o en los casos previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: No detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Órgano encargado del tratamiento:

* Excma. Diputación Provincial de Toledo. C.I.F. número P4500000G.

Dirección Postal: Plaza de la Merced, número 4, Toledo.

*Castilla-La Mancha Servicios Tecnológicos, Sociedad Limitada. C.I.F. número B45585726 Dirección Postal: Calle Méjico, número 2, de Toledo

h) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

i) Nivel de seguridad básico.

6. FICHERO: TASAS E IMPUESTOS.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal para el cobro y recaudación de las diferentes actuaciones como cementerio municipal, impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, expedición de certificados de bienes, plusvalías, ocupación de la vía pública, vados, recogida de sólidos urbanos, impuesto de vehículos de tracción

Descripción detallada y usos previstos: Gestión tributaria y recaudación. Procedimientos administrativos.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: personas sujetas al , impuesto sobre construcciones , instalaciones y obras, plusvalías, personas titulares de la autorización, solicitantes de ocupación de la vía pública, titulares de los inmuebles incluidos en el padrón, personas titulares de los vehículos incluidos en el padrón, etcétera.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal. Registros públicos. Procedimiento de recogida: formularios o solicitudes. Otros (procedentes de la Jefatura Provincial de Tráfico).

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Diputación Provincial de Toledo, otras Administraciones Públicas y entidades que se determinen en función de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa, o en los casos previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Órgano encargado del tratamiento:

* Excma. Diputación Provincial de Toledo. C.I.F. número P4500000G.

Dirección Postal: Plaza de la Merced, número 4, Toledo

*Castilla-La Mancha Servicios Tecnológicos, Sociedad Limitada. C.I.F. número B45585726. Dirección Postal: Calle Méjico, número 2, de Toledo

h) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

i) Nivel de seguridad básico.

7. FICHERO: CONTABILIDAD.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de los contratistas, proveedores y terceros en general que se registran en la contabilidad oficial del Ayuntamiento de Cobisa. Descripción detallada y usos previstos: Registro contable de los actos de contenido económico del Ayuntamiento de Cobisa.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: terceros con relación comercial o con repercusión económica.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedimiento de recogida: formularios, facturas, liquidaciones y recibos.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: No detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Órgano encargado del tratamiento:

* Excma. Diputación Provincial de Toledo. C.I.F. número P4500000G.

Dirección Postal: Plaza de la Merced, número 4, Toledo.

*Castilla-La Mancha Servicios Tecnológicos, Sociedad Limitada. C.1.F. número B45585726. Dirección Postal: Calle Méjico, número 2, de Toledo

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, Plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

i) Nivel de seguridad básico.

EMPLEO.

8. FICHERO: NÓMINAS Y PERSONAL.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos personales y laborales del personal contratado en el Ayuntamiento así como datos de los aspirantes que presentan su solicitud para un determinado proceso selectivo de contratación.

Descripción detallada y usos previstos: Gestión de nóminas, gestión fiscal, gestión deuda pública y tesorería, función estadística pública, procedimientos administrativos, formación de personal, acción social a favor de los empleados públicos, promoción y selección del personal.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: Personal funcionario, personal laboral, eventuales y Corporación Municipal, así como personal contratado para planes de empleo en colaboración con SEPECAM, INEM y Diputación Provincial, y cualquier ciudadano que se presente a un proceso selectivo de contratación.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedimiento de recogida: solicitudes y formularios.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico, número de la Seguridad Social.

Datos de características personales: estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

Datos económicos y profesionales: formación/titulaciones, experiencia profesional. Datos sobre detalle de empleo: categoría, puesto de trabajo, historial del trabajador. Datos económicos financieros: Ingresos, rentas, datos bancarios, datos económicos de nómina.

d) Cesión de datos previstos: Agencia tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social, INEM, SEPECAM, Diputación Provincial de Toledo, administraciones públicas y entidades que se determinen en virtud de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa o los previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Organo encargado del tratamiento:

* Excma. Diputación Provincial de Toledo. C.I.F. número P4500000G.

Dirección Postal: Plaza de la Merced, número 4, Toledo

*Castilla-La Mancha Servicios Tecnológicos, Sociedad Limitada. C.I.F. número B45585726. Dirección Postal: Calle Méjico, número 2, de Toledo

h) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

i) Nivel de seguridad: alto.

URBANISMO.

9. FICHERO: EXPEDIENTES URBANÍSTICOS.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de las personas físicas o jurídicas con las que se tramitan expedientes urbanísticos

Descripción detallada y usos previstos: Tramitación de PAUs, licencias urbanísticas, expediente de disciplina urbanística, expedientes sancionadores, órdenes de ejecución, así como todos aquellos expedientes derivados de la aplicación de la normativa urbanística.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: solicitantes de licencias urbanísticas, solicitantes en la tramitación de PAUs, de obras, solicitantes de primera ocupación, promotor de la obra, constructor, arquitecto redactor del proyecto y de dirección facultativa de la obra, aparejador y dirección técnica de la obra.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal. Registros públicos. Procedimiento de recogida: formularios o solicitudes.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Administraciones Públicas y entidades que se determinen en función de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa, o en los casos previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: No detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

10. FICHERO: USUARIOS CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de usuarios matriculados en el Centro de Educación Infantil, así como de sus padres y tutores.

Descripción detallada y usos previstos: Gestión Municipal del Centro de Educación Infantil, enseñanza infantil y primaria.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: usuarios matriculadas en el centro.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedencia: representante legal del interesado.

Procedimiento de recogida: formularios o solicitudes.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico.

Datos de características personales: datos de la familia, fecha de nacimiento, edad, sexo. Datos especialmente protegidos: salud.

d) Cesión de datos previstos.

Consejería y Delegación de Bienestar Social de la JCCM

e) Transferencias internacionales de datos previstas: No detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad alto.

SERVICIOS SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVOS.

11. FICHERO: USUARIOS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de los usuarios de cualquiera de las actividades culturales y deportivas organizadas por el Ayuntamiento de Cobisa.

Descripción detallada y usos previstos: Gestión de convocatorias y actividades culturales y deportivas, así como actividades de deporte en edad escolar y para adultos, incluyendo concursos, asignación de premios, actividades formativas y publicaciones.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: población municipal.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedimiento de recogida: formularios o solicitudes.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico, fecha de nacimiento y sexo.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Administraciones Públicas y entidades que se determinen en función de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa, o en los casos previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Secretaría municipal.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

12. FICHERO: USUARIO DE LA BIBLIOTECA.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de los usuarios de la biblioteca municipal con el fin del control de préstamos de documentos, animación a la lectura y difusión de las actividades culturales.

Descripción detallada y usos previstos: Gestión municipal de la biblioteca. Fomento y apoyo a las actividades artísticas y culturales.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: usuarios de la biblioteca municipal.

Procedencia: el propio interesado, o su representante legal.

Procedimiento de recogida: formularios o solicitudes.

Soporte de obtención: soporte papel, soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico, fecha de nacimiento y sexo.

Datos especialmente protegidos: No hay.

d) Cesión de datos previstos.

Administraciones Públicas y entidades que se determinen en función de los acuerdos y convenios que suscriba el Ayuntamiento de Cobisa, o en los casos previstos en la ley.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

SERVICIOS TECNOLÓGICOS.

13.- FICHERO: SERVICIOS TELEMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN.

a) Finalidad y usos previstos:

Fichero en el que se recaban datos de carácter personal de los usuarios de la línea de teléfono asociada al wsap como medio de información y comunicación municipal, así como de la web municipal,..

Descripción detallada y usos previstos: Breve Información de actos, eventos, convocatorias y todo tipo de actividades organizadas por el Ayuntamiento de Cobisa.

b) Origen de los datos.

Personas o colectivos sobre los que se obtienen datos de carácter personal: Usuarios del whatsapp municipal.

Procedencia: el propio interesado.

Procedimiento de recogida: formularios o solicitudes.

Soporte de obtención: soporte informático.

c) Estructura básica del fichero:

Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., N.I.E., N.I.F., teléfono, correo electrónico, fecha de nacimiento.

Datos especialmente protegidos: no hay.

d) Cesión de datos previstos.

e) Transferencias internacionales de datos previstas: no detectadas.

f) Órgano responsable del fichero: Ayuntamiento de Cobisa.

g) Servicio donde se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Ayuntamiento de Cobisa, plaza de la Concordia, número 1, 45111 Cobisa- Teléfono 925 37 63 26 - Fax: 925 29 36 08- www.cobisa.es - administracion@cobisa.es

h) Nivel de seguridad básico.

Contra el presente acuerdo, conforme al artículo 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo, ante el Tribunal Superior de Justicia de Castilla La Mancha.

Cobisa 28 de diciembre de 2015.-La Secretaria, María González García.

N.º I.- 417