



Ayuntamientos

TALavera DE LA REINA

ORGANISMO AUTÓNOMO LOCAL DE CULTURA

Contrato de asistencia técnica del Museo Etnográfico de titularidad municipal

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Organismo Autónomo Local de Cultura del Excmo. Ayuntamiento de Talavera de la Reina (O.A.L.C.)
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia. Oficinas del O.A.L.C.
 - 2) Domicilio. Plaza del Pan, número 5.
 - 3) Localidad y Código Postal. Talavera de la Reina 45600
 - 4) Teléfono: 925 82 01 26.
 - 5) Telefax: 925 81 36 03.
 - 6) Correo electrónico: tecnicoturismo@talavera.org
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante:
<http://www.talavera.org/ayuntamiento/index.cfm?codigo=0300>
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: duodécimo día anterior a la fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones.
- d) Número de expediente: 100/15.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo: Servicio.
- b) Descripción: Asistencia técnica del Museo Etnográfico de titularidad municipal.
- c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
- d) Lugar de ejecución/entrega.
 - 1) Domicilio. Plaza del Pan, número 5.
 - 2) Localidad y código postal. Talavera de la Reina 45600.
- e) Plazo de ejecución/entrega. Cuatro años.
Admisión de prórroga: Máximo de dos anuales.
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): No.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: No.
- d) Criterios de adjudicación: Precio más bajo ofertado e implementación de modelos estandarizados de gestión ISO 9001 y/o Q Calidad.

4. Valor estimado del contrato: 198.000,00 euros.

5. Presupuesto base de licitación:

Importe neto: 33.000,00 euros/año. Importe total 33.000,00 euros/año.

6. Garantías exigidas.

Provisional: No se exige.

Definitiva: 5% del importe de adjudicación.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:
La solvencia económica y financiera del empresario deberá acreditarse por los medios siguientes:
 1. Volumen anual de negocios en el ámbito del contrato, por importe igual o superior al presupuesto de éste.
 2. Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe igual o superior al presupuesto del contrato.La solvencia técnica o profesional se acreditará por los medios siguientes:
 1. Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.
 2. El nivel académico y profesional del personal responsable de la ejecución del contrato.
 - c) Otros requisitos específicos: No.



d) Contratos reservados: No.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación.- Quince días siguientes al anuncio en el "Boletín Oficial" de la provincia de Toledo.

b) Modalidad de presentación: Personal y por correo.

c) Lugar de presentación:

1. Dependencia. Secretaría del O.A.L.C.

2. Domicilio: Plaza del Pan, número 5.

3. Localidad y código postal: Talavera de la Reina 45600.

4. Dirección electrónica: tecnicoturismo@talavera.org

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido) No.

e) Admisión de variantes No.

Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta. No se fija.

9. Apertura de ofertas:

a) Descripción. Mediante acto público.

b) Dirección. Plaza del Pan, número 5.

c) Localidad y código postal. Talavera de la Reina 45600.

d) Fecha y hora.: Tercer día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones. 12:00 horas.

10. Gastos de publicidad.

Los de anuncio de publicación.

Los tributos que se deriven del contrato.

Los de formalización del contrato en escritura pública en su caso.

11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" No.

12. Otras informaciones. No

Talavera de la Reina 13 de noviembre de 2015.-La presidenta del O.A.L.C., María de los Ángeles Núñez Cano.

N.º I.-8749