



Ayuntamientos

AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA

RESOLUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE TALAVERA DE LA REINA POR LA QUE SE CONVOCA LICITACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SUMINISTRO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, AUDIOVISUAL Y MULTIMEDIA DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DEL CENTRO CULTURAL “ALFAR EL CARMEN”

1.- Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Talavera de la Reina.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Secretaría General.
- c) Número de expediente: 17/15.

2.- Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de material bibliográfico, audiovisual y multimedia de la biblioteca pública del Centro Cultural Alfar del Carmen.
- b) Lugar de entrega: Alfar del Carmen.

3.- Tramitación, procedimiento y criterios de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Criterios de valoración:
 - 1. Menor precio ofertado por el mayor número de unidades suministradas según el listado, hasta un máximo de 60 puntos.
 - 2. Disponibilidad de documentos para suministrar en 1 mes
 - Menos del 85% del listado que se incluye en el anexo, 20 puntos.
 - Más del 85% del listado que se incluye en el anexo, 35 puntos.
 - 3. Mejoras, así como cualquier otra información de interés para la ejecución del contrato, 5 puntos.

4.- El presupuesto de licitación: Asciede a la cantidad de ciento ochenta mil euros (180.000 euros), I.V.A. no incluido (217.800 euros, I.V.A. incluido).

5.- Garantía provisional: No se exige.

6.- Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Talavera de la Reina.
- b) Domicilio: Plaza Padre Juan de Mariana, número 8.
- c) Localidad y código postal: Talavera de la Reina. 45600.
- d) Teléfono: 925 72 01 66.
- e) Telefax: 925 81 90 19.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de presentación de proposiciones.

7.- Requisitos específicos del contratista.

- a) Solvencia económica-financiera y técnica o profesional: Deberá ser acreditada por alguno de los medios recogidos en los artículos 75 y 77 del TRLCSP.

8.- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el “Boletín Oficial” de la provincia de Toledo.
- b) Documentación a presentar:
 - Sobre A: Declaración responsable del licitador
 - Sobre B: Documentación relativa a los criterios evaluables mediante juicio de valor
 - Sobre C: Documentación relativa a los criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas.

c) Lugar de presentación:

Primero.- Entidad: Ayuntamiento. Servicio de Contratación de la Secretaría General.

Segundo.- Domicilio: Plaza Padre Juan de Mariana, número 8.

Tercero.- Localidad y código postal: Talavera de la Reina. 45600.

9.- Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Talavera de la Reina.
- b) Domicilio: Pza. Padre Juan de Mariana, número 8.
- c) Localidad: Talavera de la Reina.
- d) Fecha: Tercer día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: 12:00.

10.- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

11.- Página web donde poder obtener los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Condiciones Técnicas: www.talavera.org.

Talavera de la Reina 27 de mayo de 2015. -El Alcalde, Jaime Alberto Ramos Torres.