

Boletín Oficial

DE LA PROVINCIA DE TOLEDO

Depósito Legal: TO - 1 - 1958

Franqueo Concertado: Núm. 45/2

AYUNTAMIENTOS

NOMBELA

Con el fin de dar cumplimiento al mandato legal del artículo 20 de la vigente Ley Orgánica de protección de datos de carácter personal, sobre creación y modificación de ficheros que contengan datos de carácter personal gestionados por este Ayuntamiento, y asegurar a los administrados el ejercicio de sus legítimos derechos, el pleno de la Corporación en sesión extraordinaria celebrada el día 26 de abril de 2011 acordó por unanimidad lo siguiente:

Primero: Aprobar la creación de los ficheros relacionados en los anexos 1 al 9.

Segundo: Publicar el anuncio de creación en el «Boletín Oficial» de la provincia de Toledo.

Tercero: Solicitar a la Agencia de Protección de Datos, una vez efectuada la publicación a la que se refiere el apartado anterior, que proceda a la inscripción de los ficheros en el Registro de Protección de Datos.

Lo que se hace público a los efectos oportunos.

Anexo 1. Creación del fichero agenda, contactos, terceros.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

C.I.F.: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Agenda, contactos, terceros.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de agenda de los empleados y cargos públicos de la entidad local, así como de los contactos o comunicaciones, por cualquier medio, con personas relacionadas o vinculadas directamente en los asuntos de índole municipal.

Finalidades: Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Fuentes accesibles al público. Registros públicos. Administraciones públicas.

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Ciudadanos y residentes. Proveedores.

Representantes legales. Personas de contacto. Cargos públicos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Otros datos de carácter identificativo: Fax.

Otros tipos de datos: Detalles del empleo. Información comercial.

Sistema de tratamiento: Mixto

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Básico

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: Otros órganos de la administración local.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 2. Creación del fichero aguas.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Aguas.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del servicio de suministro o abastecimiento de agua potable y saneamiento (alcantarillado y depuración), así como la gestión y recaudación de la tasa o canon correspondiente.

Finalidades: Hacienda pública y gestión de administración tributaria.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.

Colectivos o categorías de interesados: Contribuyentes y sujetos obligados.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Firma / Huella.

Otros tipos de datos: Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: Entidades bancarias. Hacienda pública y administración tributaria. Diputaciones provinciales.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 3. Creación del fichero gestión económica, fiscal y contable.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Gestión económica, fiscal y contable.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión económica, fiscal y contable de la entidad local, comprendiendo la gestión de presupuestos, proveedores, tratamiento de los ingresos, ejecución del gasto, cobros y pagos, facturación, fiscal, patrimonial, deuda pública y tesorería.

Finalidades: Gestión económica-financiera pública. Gestión contable, fiscal y administrativa.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Proveedores.

Otros colectivos: Personas con las que la entidad local mantenga alguna relación económica o financiera.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Firma/Huella.

Otros tipos de datos: Detalles del empleo. Información comercial. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: Entidades bancarias. Otras entidades financieras. Hacienda pública y administración tributaria. Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 4. Creación del fichero gestión y recaudación tributaria.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.
Administración a la que pertenece: Administración local.
CIF: P4511800G.
Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.
Código postal. Localidad: 45917. Nombela.
Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Gestión y recaudación tributaria.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Hacienda Pública y gestión de administración tributaria (gestión, recaudación e inspección tributos propios y de participaciones en tributos estado y comunidades autónomas, así como gestión y recaudación restantes ingresos derecho público como prestaciones patrimoniales no tributarios, precios públicos) gestión económico-financiera pública.

Finalidades: Gestión sancionadora. Gestión económica-financiera pública. Hacienda pública y gestión de administración tributaria.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos. Administraciones públicas.

Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y residentes. Contribuyentes y sujetos obligados. Propietarios o arrendatarios.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones administrativas.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma/Huella.

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Detalles del empleo. Información comercial. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otras entidades financieras. Hacienda pública y administración tributaria. Tribunal de cuentas o equivalente autonómico.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 5. Creación del fichero padrón de habitantes.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Padrón de habitantes.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión (formación, mantenimiento, revisión y custodia) del registro administrativo donde constan los vecinos del municipio, elaboración del censo electoral, prueba de la residencia o domicilio en cesión o comunicación de datos a otras entidades u órganos administrativos públicos de acuerdo con la legislación, así como labor estadística pública.

Finalidades: Función estadística pública. Padrón de habitantes.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.

Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y residentes.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: Fuerzas y cuerpos de seguridad. Hacienda pública y administración tributaria. Instituto nacional de estadística. Organos judiciales. Otros órganos

de la Administración Local.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 6. Creación del fichero registro animales potencialmente peligrosos.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Registro animales potencialmente peligrosos.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del registro de animales potencialmente peligrosos residentes en el municipio, así como la tramitación de concesión o denegación y en su caso, registro de las licencias administrativas.

Finalidades: Procedimiento administrativo.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos.

Colectivos o categorías de interesados: Propietarios o arrendatarios.

Otros colectivos: Dueños, tenedores, criadores, importadores u otros en actividad.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Otros datos especialmente protegidos: Salud.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Firma/Huella. Imagen/Voz.

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: Fuerzas y cuerpos de seguridad. Registros públicos.

Organos judiciales. Otros órganos de la comunidad autónoma.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 7. Creación del fichero registro de entrada y salida.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Registro de entrada y salida.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Registro de Entrada/Salida de Documentos.

Finalidades: Procedimiento administrativo.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.

Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Ciudadanos y residentes. Representantes legales. Solicitantes. Cargos públicos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.

Firma/Huella.

Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales. Económicos, financieros y de seguros.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos.

No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 8. Creación del fichero registro de intereses.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero

Nombre: Registro de intereses.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión y custodia del registro de intereses (declaración de bienes, actividades e intereses de miembros de la Corporación Local).

Finalidades: Recursos humanos.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos. Administraciones públicas.

Colectivos o categorías de interesados: Cargos públicos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Número Registro de personal. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma/Huella.

Otros tipos de datos: Circunstancias sociales. Detalles del empleo. Información comercial. Económicos, financieros y de seguros.

Sistema de tratamiento: Manual.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos

Categorías de destinatarios de cesiones: Organos Judiciales.

Transferencias internacionales de datos.

No se producen transferencias internacionales de datos.

Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.

La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.

Anexo 9. Creación del fichero vehículos.

Responsable del fichero.

Nombre del órgano responsable: Ayuntamiento de Nombela.

Denominación del ente: Entidad Local.

Dependencia: Dependencia Municipal.

Administración a la que pertenece: Administración local.

CIF: P4511800G.

Domicilio: Calle Pozo Nuevo, número 7.

Código postal. Localidad: 45917. Nombela.

Provincia: Toledo.

País: España.

Identificación y finalidad del fichero.

Nombre: Vehículos.

Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de información encaminada al control de los vehículos de los ciudadanos o residentes para una mejora de los servicios municipales relativos a la recaudación del tributo correspondiente, la imposición de sanciones o elaboración de informes o atestados en materia de tráfico o circulación, así como sanción y control del abandono.

Finalidades: Gestión sancionadora. Otras finalidades. Seguridad pública y defensa. Hacienda pública y gestión de administración tributaria.

Origen y procedencia de los datos.

Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas.

Colectivos o categorías de interesados: Contribuyentes y sujetos obligados.

Otros colectivos: Titulares de vehículos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones administrativas.

Datos de carácter identificativo: N.I.F./D.N.I. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma/Huella.

Otros datos de carácter identificativo: Matrícula Vehículo.

Otros tipos de datos: Circunstancias sociales. Económicos, financieros y de seguros.

Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

Nivel de seguridad adoptado: Medio.
Cesión o comunicación de datos.
Categorías de destinatarios de cesiones: Fuerzas y cuerpos de seguridad. Organos judiciales.
Otros órganos de la administración local.
Transferencias internacionales de datos.
No se producen transferencias internacionales de datos.
Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación.
La atención al ciudadano se efectuará en la ubicación indicada en el apartado del responsable del fichero.
Nombela 27 de abril de 2011.- El Alcalde, Carlos Gutiérrez Prieto.

N.º I.-4467